

Schoolplan 2023-2027

BS de Vlindertuin BRUNSSUM



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Waar zijn wij als school goed in, alert op en wat zijn onze valkuilen?	4
5 Risico's	5
6 De missie van de school	6
7 Parels van de Vlindertuin	7
8 Onze speerpunten	7
9 Onze visie op lesgeven	8
10 Onze visie op identiteit	8
11 Onderwijskundig beleid	8
12 Personeelsbeleid	14
13 Organisatiebeleid	18
14 Financieel beleid	22
15 Kwaliteitsbeleid	23
16 Basiskwaliteit	27
17 Onze eigen kwaliteitsaspecten	28
18 Onze prestatie-indicatoren	28
19 Actiepunten 2023-2027	29
20 Formulier "Instemming met schoolplan"	31
21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	32

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Movare en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Strategisch beleid

2.1 Het verhaal van MOVARE

De Stichting Movare beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2022-2026. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan (optie: kiezen). Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed)

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)	hoog
Medewerkers	Nadrukkelijk aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van de medewerkers. Dit krijgt vorm door actief verzuimbeheer, inzetten van interventies gericht op vitaliteit en de fysieke en sociale veiligheid.	hoog
Duurzaamheid	Beschrijven op welke manier invulling wordt gegeven aan een duurzame leef- en leeromgeving in het schoolplan.	gemiddeld
Duurzaamheid	Veranderen en vernieuwen van het onderwijs krijgt invulling op een gestructureerde en cyclische wijze.	gemiddeld
Onderwijskwaliteit	Ontwikkelen van een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging.	hoog
Onderwijskwaliteit	In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.	hoog
Onderwijskwaliteit	Ontwikkelen van de vaardigheden van teamleden, directie en intern begeleider om Ultimview te kunnen gebruiken als analyse tool.	hoog
Gelijke onderwijskansen	Beschrijven van de wijze waarop de school samenwerkt met de aan de school verbonden VVE partner.	hoog
Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.	hoog
Gelijke onderwijskansen	Vaststellen en beschrijven van de adviesprocedure, met expliciete aandacht voor de wijze waarop kansrijke adviezen gestalte krijgen.	hoog
Gelijke onderwijskansen	Beschrijven met welke pedagogische en didactische aanpak scholen ervoor zorgen dat het leerpotentieel van alle leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1-4 benut wordt.	hoog

Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.	gemiddeld
------------	--	-----------

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Movare
Algemeen directeur:	
Adres + nr.:	
Postcode + plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	
Website adres:	

Gegevens van de school	
Naam school:	De Vlindertuin
Directeur:	Gavino Tiroto
Adres + nr.:	Weijenweg 43a
Postcode + plaats:	6446AK Brunssum
Telefoonnummer:	045-5215885
E-mail adres:	info.abbsdevlindertuin@movare.nl
Website adres:	www.bsdevlindertuin.nl

3.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit de directeur. De directie vormt samen met de IB'er het managementteam (MT) van de school. Vanaf schooljaar 2023-2024 is er 4x per jaar een groot MT overleg met de Leerteamcoördinatoren. Onze school wordt bezocht door 377 leerlingen.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in de NCO rapportage (zie bijlage). Onze school heeft twee locaties. De onderbouw, groep 1 t/m 4, is gehuisvestigd aan de Ir. De Katstraat 33. De bovenbouw, groep 5 t/m 8, ligt aan de Weijenweg 43a.

De schoolweging voor onze school is: 29,16

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	29,16	29-30	6,36	29,06 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2021 / 2022	29,16	29-30	6,36		
2020 / 2021	28,9	28-29	6,27		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Waar zijn wij als school goed in, alert op en wat zijn onze valkuilen?

4.1 Waar zijn wij als school goed in?

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

--	--

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKE KANTEN SCHOOL
Leerbaarheid Samenwerking Toegankelijkheid EDI Ambitieuw Bedienen op eigen niveau Pedagogisch klimaat Expertise (specialisten) Veiligheid Contact met leerlingen	Weinig 'oude' afspraken liggen vast Communicatie met ouders Te weinig onderwijsinhoudelijk overleg Ouderparticipatie
KANSEN	BEDREIGINGEN
Kanjertaal + training Opbouwen verbondenheid met schoolomgeving Doorgaande lijn (kwaliteitskaarten) Zaken ophangen aan visie Expertise delen met specialismes	2 locaties Ouders leggen opvoeding steeds meer bij school Te veel willen Verhouding juf/meester (aantal) Sociaal-emotionele ontwikkeling In bb Werkdruk Schooltijden

4.2 Sterkte-zwakteanalyse: de confrontatiematrix

4.3 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Bijlagen

1. Shortlist NRO Shortlist

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden

N S	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veel jonge leraren	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Starterscoach intern vrijroosteren</i>			
Mogelijke zwangerschappen	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Overleg P&O; vinden actief opstellen</i>			
Werkdruk	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Taken ambuland wegzetten</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Licentiekosten stijgen	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Op Bestuursniveau aankaarten</i>			

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

De Vlindertuin onderwijst, begeleidt en coacht de ontwikkeling van hun leerlingen op maat, zodat de leerlingen in hun huidige en toekomstige leer-, leef- en werkomgeving kunnen functioneren en ze een zinvolle bijdrage kunnen leveren aan de complexe en snel veranderende maatschappij.

De Vlindertuin zorgt dat leerlingen van school gaan met de basiskennis en vaardigheden die hiervoor nodig zijn en ondersteunt de leerlingen bij het ontwikkelen van hun talenten.

De Vlindertuin werkt vanuit relatie, competentie en autonomie.

Onze slogan

Samen leren, leven en lachen we bij De Vlindertuin.

Onze kernwaarden:



Leer

De Vlindertuin zorgt ervoor dat leerlingen zich ontwikkelen binnen de zone van naaste ontwikkeling. Om leerlingen te ontwikkelen binnen de zone van naaste ontwikkeling sluiten wij zoveel mogelijk ons aanbod, instructie en begeleiding aan bij het niveau en de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. We houden hierbij rekening met de drie basisbehoeften om tot effectief leren te komen. Deze basisbehoeften zijn relatie (leerlingen kunnen van en met elkaar leren), competentie (leerlingen behalen successen en weten wat hun talent is en kunnen hun talent verder ontwikkelen) en autonomie (leerlingen zijn of ontwikkelen eigenaarschap over hun eigen leerproces). De ontwikkeling is gericht op basiskennis van taal, lezen, spelling en rekenen, vaardigheden om alleen en/of samen met anderen te leren en te leven en talentontwikkeling.



Leef

De Vlindertuin zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en professionals op een respectvolle, veilige manier met elkaar leren omgaan. De Vlindertuin is ervan overtuigd dat het vergroten van zelfvertrouwen tot betere resultaten en ontwikkeling leidt. We leren leerlingen dat je fouten mag maken om te groeien in je ontwikkeling en vieren met elkaar successen.



Lach

De Vlindertuin creëert een kleine samenleving waarin leerlingen leren omgaan met diversiteit. Hierin is het belangrijk dat leerlingen met plezier kunnen leren en leven en ze gelukkig kunnen zijn. Bij ons is er ruimte voor plezier, humor en ontspanning.










Samen

Het team van de Vlindertuin voelt zich samen met de kinderen, hun ouders en eventuele partners verantwoordelijk voor de ontwikkeling gedurende hun basisschoolperiode. We praten met een leerling over zijn/haar eigen ontwikkeling. In Samen worden leren, leven en lachen met elkaar verbonden. Voor het team van De Vlindertuin is SAMEN de sleutel tot succes.

7 Parels van de Vlindertuin

7.1 Parels van de Vlindertuin

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 1. Plusgroepjes voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.	OP1 - Aanbod
 2. Groepsdoorbrekend thematisch werk in groep 2-3.	OP1 - Aanbod
 3. We zijn een Kanjerschool.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
 4. Gezamenlijke analysedagen (Cito, NSCCT, NCO etc.)	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
 5. Bevlogenheid van het team om visie, ambities en doelen te verwezenlijken.	SKA1 - Visie, ambities en doelen
 6. Werken in leerteams.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
 7. Specialisten op verschillende gebieden. (gedrag, rekenen, taal/lezen etc.)	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur

8 Onze speerpunten

8.1 Onze speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten
1. Op onze school hebben we een sterk pedagogisch klimaat.
2. Op onze school hanteren we EDI als didactisch model.
3. Op onze school hebben we een doorgaande lijn in burgerschapsonderwijs a.d.h.v. de 7 bouwstenen.
4. Op onze school hebben we een extra aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

5.	Op onze school hebben we een sterk taal/leesaanbod.
6.	Op onze school hebben we een sterk aanbod voor rekenen/wiskunde.

9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

De Vlindertuin zorgt ervoor dat leerlingen zich ontwikkelen binnen de zone van naaste ontwikkeling. Om leerlingen te ontwikkelen binnen de zone van naaste ontwikkeling sluiten wij zoveel mogelijk ons aanbod, instructie en begeleiding aan bij het niveau en de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. We houden hierbij rekening met de drie basisbehoeften om tot effectief leren te komen. Deze basisbehoeften zijn relatie (leerlingen kunnen van en met elkaar leren), competentie (leerlingen behalen successen en weten wat hun talent is en kunnen hun talent verder ontwikkelen) en autonomie (leerlingen zijn of ontwikkelen eigenaarschap over hun eigen leerproces).

De ontwikkeling is gericht op basiskennis van taal, lezen, spelling en rekenen, vaardigheden om alleen en/of samen met anderen te leren en te leven en talentontwikkeling.

9.2 MOVARE- Visie op leren

De analyse alleen is echter niet voldoende. Keuzes die een school maakt, moeten gefundeerd zijn in een heldere visie op leren. Deze visie laat zien hoe de school denkt over leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren. Ook laat deze de wijze waarop de school verandering en borging aanpakt zien. Op deze vier gebieden stimuleert MOVARE het werken op basis van actuele wetenschappelijke inzichten.

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

De Vlindertuin zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en professionals op een respectvolle, veilige manier met elkaar leren omgaan.

De Vlindertuin is ervan overtuigd dat het vergroten van zelfvertrouwen tot betere resultaten en ontwikkeling leidt. We leren leerlingen dat je fouten mag maken om te groeien in je ontwikkeling en vieren met elkaar successen.

De Vlindertuin creëert een kleine samenleving waarin leerlingen leren omgaan met diversiteit. Hierin is het belangrijk dat leerlingen met plezier kunnen leren en leven en ze gelukkig kunnen zijn. Bij ons is er ruimte voor plezier, humor en ontspanning.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

11.2 MOVARE-visie Burgerschap

De basisschool is meer dan een plek om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven, een plek om hun menselijkheid te ontdekken en de moed te kunnen vinden om de wereld voort te zetten. Binnen MOVARE vinden wij persoonlijkheidsvorming een belangrijke verantwoordelijkheid. Om dit vorm en inhoud te kunnen geven, hebben onze scholen een heldere pedagogische visie ontwikkeld, die in de praktijk als toetssteen wordt gehanteerd door de medewerkers.

Doelstellingen Burgerschap MOVARE:

De nieuwe wet promoveert burgerschapsvorming tot een kerntaak van elke school. Hieronder zie je de belangrijkste doelen voor de scholen van MOVARE in de periode 2023-2027.

Onze scholen ontwikkelen burgerschapsonderwijs op een doelgerichte en samenhangende manier.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij burgerschap door de leerjaren bevordert, wat de leerlingen leren en hoe zij dat evalueert.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij leerlingen kennis en respect bijbrengt over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij werkt aan empathie, meningsvorming, kritisch denken, oordeelsvorming en het vreedzaam oplossen van conflicten.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij ervoor zorgt dat er respect is voor verschillen in godsdienst,

levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid.

De schoolcultuur sluit aan bij de waarden van het hierboven genoemde tweede punt. De school is daarmee een plek waar leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Ook zorgt het bestuur van MOVARE voor een omgeving waarin leerlingen én medewerkers zich veilig en geaccepteerd voelen. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij dat doet.

11.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken Veilig Leren Lezen (groep 3) en Spelling/Taal op Maat (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen 5 (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

11.5 Taalleesonderwijs

Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. Deze schoolplanperiode gebruiken wij om in ons taalbeleidsplan te beschrijven hoe we omgaan met taal-leesachterstanden. In het algemeen krijgen kinderen extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Ons doel voor deze schoolplanperiode:

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde beschouwen we als een kernvak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde.

Sinds schooljaar 22-23 werken wij met de methode WIG 5. De implementatie is gepaard gegaan met de invoering van EDI.

Ons doel voor deze schoolplanperiode:

Na 4 jaar kunnen de leerkrachten een effectieve rekenles geven. Ze kunnen een keuze maken voor de onderwijsbehoeften van de grootste groep en kunnen naar boven en onder differentiëren in de methode WIG 5 die ze als bron gebruiken. Differentiatie is uitgangspunt van handelen met name voor de kinderen die beter kunnen rekenen. Dit alles leidt tot hogere opbrengsten die beschreven zijn in ambities.

11.7 Wereldoriëntatie

Binnen wereldoriëntatie wordt er nu gewerkt met methode "Wijzer". In deze schoolplanperiode gaan wij op zoek naar een nieuwe methode die past bij onze visie. In samenwerking met de gemeente bevorderen wij het gezond gedrag van onze kinderen door middel van programma JOGG.

Verkeer wordt gegeven m.b.v. de methode VNN Verkeersmethode. De Vlindertuin participeert in de VEBO aanpak (Verkeerseducatie in het BasisOnderwijs). Dit is een verkeerseducatief scholennetwerk van het ROVL, (Regionaal overlegorgaan Verkeersveiligheid Limburg – een onderdeel van het provinciebestuur). Vanuit de VEBO is mogelijk om het verschillende activiteiten uit te voeren omtrent het verkeer. Voorbeelden van activiteiten zijn:

- Project F.I.E.T.S
- Project dode hoek
- Streetwise

11.8 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden

het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Movarebreed komt er in deze periode een ICT beleidsplan voor scholen.

11.9 Engels

11.10 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij gaan uit van onze kracht: de leerkracht doet ertoe, de leerkracht maakt het verschil.

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: respect, veiligheid, verantwoordelijkheid. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, expliciet directe instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen.

In deze schoolplanperiode scholen wij het team verder t.a.v. pedagogisch handelen. Alle collega's zijn op de hoogte van 5 basis(gedrags)regels en handelen hiernaar. Alle collega's weten welke consequentie bij welk (negatief) gedrag hoort en handelen hiernaar.

11.11 Afstemming (differentiëren)

De Vlindertuin onderwijst, begeleidt en coacht de ontwikkeling van hun leerlingen op maat.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het EDI-model.

In de komende schoolplanperiode besteden we aandacht aan het verder uitwerken van een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

11.12 Ononderbroken ontwikkeling

11.13 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen

11.14 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (3x per jaar, bij de start van het schooljaar en na de midden- en eindtoetsen)., tijdens de analysedagen (januari en juni) en bij het invullen van de groeiotities (2 x per jaar). Hierin komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, het aanbod, mogelijke interventies om achterstanden te verhelpen en het leerkracht handelen. Individuele leerlingen deze worden besproken in het leerteam.

Zie verder de zorgstructuur van onze school.

Deze schoolplanperiode gebruiken we om de zorgstructuur te verbeteren. We gebruiken de kwaliteitskaarten om afspraken vast te leggen en een doorgaande lijn te creëren.

11.15 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Gezien onze leerlingpopulatie, veel leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisclimaat) willen wij in deze schoolplanperiode een kwaliteitskaart 'bijdragen aan gelijke kansen' ontwikkelen. Daarop staan de afspraken die we hebben gemaakt in het kader van gelijke kansen (bieden).

Vanuit de gemeente zien wij veel ondersteuning om zaken mogelijk te maken (denk aan de armoedegelden, gelijke kansen alliantie, schoolfruit, Informeel Leren).

De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor

kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen

11.16 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de voortgangsgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

11.17 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we hebben de schoolnorm en groepsnorm vastgesteld voor deze schoolplanperiode.

De resultaten van de leerlingen worden gemeten met methodegebonden toetsen, methode onafhankelijke toetsen (Cito, NSCCT en Kanjerlijsten). We analyseren met elkaar of de uitkomsten conform de te verwachten ontwikkelingen van de groep en individu zijn. Op basis van deze analyses van de resultaten stellen we interventies vast.

11.18 MOVARE-visie Duurzaamheid

School is meer dan een plek om kinderen op te leiden tot een baan. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven in een gezonde en duurzame leef- en leeromgeving, waaraan ze zelf een bijdrage leren leveren. Een omgeving waarin samen leren en veiligheid geborgd zijn. Op deze wijze draagt duurzaamheid bij aan het verbeteren van onze onderwijskwaliteit.

Doelen Duurzaamheid

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving.

We vinden het heel belangrijk om onze scholen bewust te maken van een duurzame leef- en leeromgeving. Hoe complex dit vraagstuk ook is, iedereen kan een eigen bijdrage leveren. Onze vier kernwaarden -samen, respect, transparant en veilig- krijgen hierbij concreet betekenis. Scholen beschrijven duidelijk in hun schoolplan aan welke van de onderstaande doelen zij in de beleidsperiode aandacht besteden.

- We helpen onze scholen bij het 'vergroenen' van hun speelplaats.
We willen hiermee aansluiten bij de schoolvisie over 'leren' zodat 'leren binnen' wordt verbonden met 'leren buiten'. Onze leerlingen geven nadrukkelijk aan dat buiten leren in een groene omgeving, waarin ook dieren een rol spelen, meer aandacht zou moeten krijgen.
- Schooltuinieren
We stimuleren en ondersteunen scholen die een schooltuin willen inrichten als educatieve plek. Hierbij leren leerlingen respectvol om te gaan met de natuur en leren ze begrijpen hoe we van zaaien en oogsten tot het bereiden van een gezonde maaltijd komen. Hierdoor ontstaan kansen om de verbinding te leggen met de Gezonde Basisschool van de Toekomst.
- STEAM
In de afgelopen beleidsperiodes zijn diverse scholen aangesloten bij het STEAM project waarbij Wetenschap en Technologie door middel van Onderzoekend en Ontwerpend Leren aan de orde komt. Deze aanpak biedt veel mogelijkheden om leerlingen bewust te maken van de mogelijkheden om zelf een bijdrage te leveren aan het milieuvraagstuk.
- 17 duurzaamheidsdoelstellingen
In 2015 hebben de Verenigde Naties 17 duurzame ontwikkelingsdoelen opgesteld om ervoor te zorgen dat iedereen een goed leven heeft en dat de aarde beschermd wordt tegen klimaatverandering. We maken onze scholen vertrouwd met deze doelen zodat met name de onderwijsgerelateerde doelen als toetssteen kunnen dienen bij het vaststellen van duurzaamheidsdoelen op schoolniveau. Vanuit onze pedagogische visie laten we onze leerlingen ervaren dat iedereen een bijdrage kan leveren aan het verbeteren van de wereld door

kleine lokale initiatieven.

- Digitale geletterdheid
- Vanaf 2026 zal er vanuit de overheid meer aandacht worden gevraagd voor digitale geletterdheid in het onderwijs. Waar tijdens de planperiode besluiten worden genomen die hiermee raakvlak hebben, stellen we ons telkens de vraag hoe we dat besluit kunnen verbinden aan een bestuursbrede visie op dit onderwerp.

Huisvesting

Binnen MOVARE streven wij ernaar om onze huisvesting zo duurzaam mogelijk invulling te geven en onze onderwijsvoorzieningen energieneutraal te realiseren. Dat kan inspirerend werken voor alle gebruikers van het gebouw. Duurzame schoolgebouwen zijn nodig voor goed onderwijs. Daarnaast dragen zij bij aan het behalen van de doelstellingen in het klimaatakkoord. Gedurende deze beleidsperiode investeren we extra in het op niveau brengen van bestaande c.q. oudere huisvesting. We besteden in alle gebouwen extra aandacht aan de resultaten van het meerjarig onderzoek ten aanzien van het binnenklimaat. Hiervan zijn de resultaten in november 2022 gepubliceerd. Deze investering draagt direct bij aan hogere onderwijsopbrengsten.

Duurzaamheid en veranderen

Scholen van MOVARE werken allemaal op gestructureerde wijze aan verandering en ontwikkeling. Zowel op bestuurlijk niveau als op het niveau van onze scholen worden verandering en vernieuwing op systematische wijze (PDCA) uitgevoerd.

We maken onze scholen vertrouwd met het werken met vanuit het 'waarom' en 'waartoe' om veranderprocessen tot duurzame resultaten te maken naast het 'wat' en het 'hoe'.

Er is een breed samengestelde werkgroep ingericht die beleid voorbereidt over het 'anders organiseren' en 'effectief organiseren' van het onderwijsaanbod in onze scholen. De centrale vraag van deze groep is: "Hoe blijven wij continu gelegitimeerd verbeteren, veranderen en vernieuwen oftewel duurzaam veranderen?" In augustus 2023 is beleid op dit gebied geformuleerd. Bij het implementeren van de doelen uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2027 maken onze scholen daar -waar mogelijk- bij onderwijsontwikkeling gebruik van.

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving

Richting: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan op welke manier zij de komende planperiode aandacht hebben voor een duurzame leef- en leeromgeving.

Ruimte: Scholen van MOVARE beschrijven aan welk(e) van de onderstaande doelen zij prioriteit geven:

Het vergroenen van de speelplaats;

Het inrichten van schooltuinen en actief implementeren van schooltuinieren;

Het werken met STEAM als een middel om de aandacht voor milieuvraagstukken te vergroten;

Het verankeren van de duurzaamheidsdoelen van de VN in de (pedagogische) visie van de school;

Het opnemen van digitale geletterdheid in het curriculum van de school.

MOVARE streeft naar het verduurzamen van de huisvesting i.s.m. de betrokken partijen.

Resultaat: Scholen van MOVARE hebben in hun schoolplan geformuleerd hoe zij duurzaamheid een plek geven in hun curriculum.

Rekenschap: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan hoe zij invulling geven aan duurzaamheid.

MOVARE verantwoordt zich over doelen en het beleid op duurzaamheid in het jaarverslag en in Ons Beleidsplan.

Duurzaamheid en veranderen

Richting: Aan het einde van de planperiode werken alle scholen van MOVARE gestructureerd en cyclisch aan verandering en vernieuwing van het onderwijs.

Ruimte: MOVARE ondersteunt scholen bij verandering en verbetering door het ontwikkelen van beleid op het vlak van anders en effectief organiseren.

Resultaat: Veranderprocessen op scholen van MOVARE verlopen doordacht, gestructureerd en cyclisch, op basis van een (waar mogelijk met data) onderbouwde behoefte en een sterke gerichtheid op borging.

Rekenschap: Scholen van MOVARE legitimeren verbetering en verandering in hun schoolplan en beschrijven verbetering en verandering in cyclische verbeter- of veranderplannen.

11.19 MOVARE-visie Gezondheid

MOVARE-visie over Gezondheid

In de visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) wordt gezondheid als een nadrukkelijk onderdeel van de opdracht van MOVARE genoemd:

Wij willen dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en wij erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen

(MOVARE SBP 2019-2023).

In diezelfde visie wordt óók de verbinding gelegd tussen de opdracht van MOVARE en het internationale verdrag inzake de rechten van het kind. Deze universele verklaring stelt onder andere dat ieder kind het recht heeft om genoeg en gezond te eten en om een gezond leven te leiden.

Doelstellingen Gezondheid MOVARE

- MOVARE wil met doelgericht beleid op gezondheid en gezond gedrag een impuls geven aan de ontwikkeling van een gezonde generatie.
- Scholen van MOVARE hebben hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag beschreven in hun schoolplan.
- Scholen van MOVARE bepalen op welk van de vier opklimmende niveaus (zie hieronder) zij in de komende beleidsperiode gaan werken.
- MOVARE faciliteert begeleiding van initiatieven over gezondheid en gezond gedrag.
- MOVARE benut kansen om deel te nemen aan lokale, regionale en landelijke coalities die scholen helpen om hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag te verduurzamen.

Achterstand in gezondheid

MOVARE werkt in een regio waar noch de visie van MOVARE noch de Universele Kinderrechten op het vlak van gezondheid vanzelfsprekend zijn. In de Gezondheidsatlas Zuid Limburg (GGD Zuid Limburg) valt onze regio op een aantal belangrijke parameters negatief op. Het aantal kinderen en jongeren met overgewicht is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal kinderen dat dagelijks ontbijt is lager dan het landelijke gemiddelde. Kinderen en jongeren sporten en bewegen minder in clubverband en ook de groenten- en fruitinname blijft achter bij andere regio's.

Gezonde basis voor de toekomst

De ontwikkeling van gezondheid en gezond gedrag is niet primair de verantwoordelijkheid van een onderwijsstichting. Tegelijkertijd hebben wij ieder jaar, veertig weken lang, een groot aantal uren de verantwoordelijkheid voor de kinderen in deze regio. We kunnen de problematiek met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag dus niet zomaar negeren. De mate waarin scholen aandacht moeten hebben voor dit onderwerp is afhankelijk van de problematiek van de wijk waarin de school ligt. Er wordt echter op alle scholen van MOVARE een gezonde basis voor de toekomst van kinderen gelegd.

Aandacht beschrijven in verschillende niveaus

De aandacht voor gezondheid en gezond gedrag kent dus meerdere, elkaar opvolgende niveaus. Scholen van MOVARE hebben hun ambities op het vlak van gezondheid en gezond gedrag geformuleerd in hun schoolplan en vertaald in werkwijzen en procedures in de dagelijkse praktijk. De ambities omvatten zowel het fysieke als het mentale welzijn van leerlingen.

Op het eerste niveau hebben scholen beschreven hoe zij gezondheid en gezond gedrag een plek geven in hun onderwijsaanbod. Hierbij kan gedacht worden aan de aandacht die de (zaakvak)methodes aan dit onderwerp besteden en de wijze waarop de school met haar leerlingen en ouders over dit onderwerp communiceert. Op dit eerste niveau beschrijven scholen, net als op alle andere niveaus, óók hoe zij invulling geven aan de verplichte twee uur bewegingsonderwijs per week. Op het eerste en alle andere niveaus laten scholen daarnaast zien hoe zij door actief ventilatiebeleid omgaan met het realiseren van een zo optimaal mogelijk binnenklimaat als voorwaarde voor een gezonde en effectieve leeromgeving.

Op een volgend niveau vertaalt de school de ambitie op het vlak van gezondheid en gezond gedrag in werkwijzen die, los van het curriculum, een vaste plek in de school krijgen. Dit betreft veelal kleine interventies, zoals het gebruik van energizers of drinkwater- en traktatiebeleid. Hoewel ouders en kinderen bij het uitwerken van deze interventies betrokken worden, zijn ze nog weinig invasief. Ze leunen nog dicht aan tegen wat de school altijd al deed.

Op het derde niveau geeft de school de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag een meer structurele plek. Dit kan bijvoorbeeld gestalte krijgen door het intensiveren van het bewegingsonderwijs of een doelgericht pauzeaanbod gericht op bewegen. Op dit niveau kunnen scholen ook nadenken over het structureel werken met een groenten- en fruitaanbod als aanvulling op de lunch.

Op het vierde en hoogste niveau plaatsen scholen de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag in het hart van hun ambities. De schooldag wordt verlengd en de additionele tijd wordt gebruikt om de aandacht voor beweging en gezonde voeding te intensiveren. Een mogelijke verschijningsvorm van de aandacht op dit niveau is de Gezonde Basisschool van de Toekomst.

11.20 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op onze school geven we passend onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

Beoordeling

De onderwijskundige opbrengsten worden jaarlijks meerder malen geëvalueerd met het team. Denk o.a. aan de Cito analysedagen

Omschrijving	Resultaat
Onderwijskundig beleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
We hanteren EDI als didactisch model.	gemiddeld
We hebben een sterk taal.leesaanbod gerealiseerd.	hoog
We hebben een extra aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen gerealiseerd.	hoog
We hebben een sterk aanbod voor rekenen gerealiseerd.	hoog

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van de Vlindertuin richt zich op de ontwikkeling van medewerkers in relatie met de missie en visie van de school.

Jaarlijks vinden er meerdere flitsbezoeken plaats door de leidinggevende. Specialisten bezoeken de klas gericht op feedback geven t.a.v. hun specialisme. Intern begeleider gaat op klasbezoek in het kader van leerling-observaties en zorg.

In het functioneringsgesprek is het personeelsbeleid onderdeel tijdens het gesprek.

12.2 Gesprekkencyclus MOVARE

De gesprekkencyclus is een gedeelde verantwoordelijkheid van werkgever en medewerker. De medewerker heeft recht op een periodieke evaluatie van zijn welbevinden, bekwaamheden, loopbaanwensen, professionalisering en functioneren. Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin medewerker en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds, biedt het ook de gelegenheid om het functioneren van de medewerker vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds, brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De leidinggevende (in vertegenwoordiging als werkgever) en medewerker maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de medewerker, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt. De uitvoering en borging van de gesprekkencyclus verloopt volgens de beleidsnotitie "Gesprekkencyclus MOVARE".

12.3 Professionele leercultuur

Onze professionele leercultuur krijgt vooral vorm door samenwerken. Leren en ontwikkelen doe je als team. Kennis delen, open-deurenbeleid, flictsbezoeken en collegiale consultatie zijn manieren waarop teams samen leren en bewaken dat de neuzen dezelfde kant op blijven staan. Samen ontwikkelen betekent ook gewoon hard werken en samen de klus klaren. **Van en met elkaar leren.**

Onze professionele leercultuur wordt gecreëerd door het professionele gedrag van de professionals in functie. MOVARE verwacht van haar medewerkers dat zij elkaar positief kritische feedback en feedforward geven, kortom elkaar aanspreken op gedrag.

12.4 Bevoegd en bekwaam

Bevoegd en bekwaam zijn twee begrippen die te maken hebben met de zorg en handelingen die je verricht. Bevoegd ben je als je een opleiding hebt gevolgd die vereist is voor de functie, handeling of als de organisatie waar je werkt je toestaat om de handeling uit te voeren. Bekwaam ben je als je de handeling beheerst en beschikt over de vaardigheden, kennis en attitude die nodig zijn om je functie uit te oefenen.

Een bevoegd leerkracht is een leerkracht die voldoet aan de kwalificaties die behoren bij de betreffende functie als leerkracht, leraar of docent. Hij of zij heeft een lerarenopleiding (PABO) op bachelor-/wo-niveau afgerond of een specifiek zij-instroom maatwerktraject gevolgd. Het betreffende getuigschrift dient bij indiensttreding of promotie overlegd te worden aan werkgever alvorens werknemer in deze onderwijsfunctie (OP) benoemd wordt. De bevoegdheid wordt afgegeven door een CROHO-erkende lerarenopleiding. Dit zijn gereguleerde opleidingen. Leraren moeten voldoen aan eisen voor bekwaamheid (volgens Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel "BES"). De school moet kunnen laten zien dat haar leraren aan deze zogenoemde bekwaamheidseisen voldoen. De bekwaamheden worden jaarlijks geëvalueerd in de gesprekkencyclus.

Drie bekwaamheden:

De bekwaamheid tot het geven van onderwijs omvat de volgende bekwaamheden:

- de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- de vakdidactische bekwaamheid en
- de pedagogische bekwaamheid.

Met de kennis en kunde ten aanzien van de bekwaamheden, toont de leraar aan dat hij zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.

12.5 MOVARE Startersbeleid

In 2022 hebben we de begeleiding van startende leerkrachten op basis van het nieuwe startersbeleid geïmplementeerd. We zijn gestart met het vaststellen van een overlegstructuur voor de clustercoaches en het inrichten van clusters van clustercoaches en startende leraren. Op dit moment vervullen de clustercoaches de coachende rol voor de starter daar waar een specifiek vraag is. We gaan de scholen ondersteunen bij het invullen van de taak van starterscoach door het aanbieden van een specifiek taakprofiel starterscoach en een beschrijving van de bekwaamheden van

start- naar basisbekwaam. Qua professionalisering volgen de starters van het eerste jaar de training 'gespreksvoering'. Het doel is dus om te komen dat elke school volgend schooljaar een starterscoach in huis heeft. Van daaruit kunnen we verder inzetten op coaching en begeleiding van elke starter en professionalisering van de starters, starterscoaches en clustercoaches.

12.6 Werkverdelingsplan

Jaarlijks wordt in de periode februari-juli het werkverdelingsplan voor het komende schooljaar opgesteld. Dit gebeurt conform de regels in de CAO PO. Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over het werkverdelingsplan. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het werkverdelingsplan gebruiken we het instrument Cupella.

12.7 Professionalisering

Ontwikkeling en leren/Professionalisering

Alle MOVARE medewerkers worden door MOVARE gefaciliteerd om zich te ontwikkelen, duurzaam inzetbaar te zijn en wendbaar te blijven. MOVARE verzorgt structureel aanbod van formeel en informele professionalisering die in de ontwikkelbehoefte zal voorzien. Bekostiging geschiedt merendeels vanuit de geormerkte professionalisingsgelden in overleg met de leidinggevende en/of de afdeling P&O.

De visie op professionalisering van onderwijspersoneel moet aansluiten bij “De visie op leren van MOVARE” die bijdraagt aan de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat er aandacht is voor de context: de visie en doelstellingen van de school, de medewerker als professional en de schoolcultuur.

Het scholingsaanbod professionaliseren kent drie niveaus:

1. Bovenschoolse niveau:

Wat heeft de stichting nodig om onderwijskwaliteit te faciliteren en te borgen? Hiervoor worden diverse opleidingsmogelijkheden aangeboden zoals formele functiegerichte opleidtrajecten, thematisch aanbod t.b.v. bv. onderwijskwaliteit of stichting brede trainingen zoals onderwijscafés, en trainingen per doelgroep.

2. School niveau:

Dit betreft teamscholing ter ondersteuning aan de schoolspecifieke ontwikkeling.

3. Individueel niveau:

Deze professionalisering is gericht op persoonlijke ambities “op vakgebied” of duurzame inzetbaarheid.

De MOVARE-huisacademie (online-leerplatform) voorziet in professionaliseringsmogelijkheden op alle drie niveaus.

12.8 MOVARE-visie Medewerkers

Medewerkers maken het verschil! Leerkrachten zijn de spil in het proces waarin leerlingen kennis en vaardigheden verwerven. Zij doen dit samen met andere collega's, die hierin optimaal ondersteunen. Onze medewerkers zijn werkgelukkig, weerbaar en wendbaar. Zij zoeken verbinding met anderen om samen tot beter onderwijs te komen voor alle kinderen van MOVARE. Medewerkers zijn bij MOVARE zelf aan zet. MOVARE geeft duidelijkheid in de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap) en ondersteunt en faciliteert medewerkers. Wij blijven doorontwikkelen naar een professionele leercultuur met als doel 'Van en met elkaar leren'. Hierbij blijven onze kernwaarden Transparantie, Respect, Veiligheid en Samenwerking leidend.

Doelstellingen Medewerkers MOVARE

- Ontwikkelen en leren van medewerkers stimuleren, ondersteunen en faciliteren.
- Nadrukkelijk aandacht besteden aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers.
- Een aantrekkelijke werkgever zijn die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.

Ontwikkelen & Leren

Ontwikkelen en leren krijgt vorm door professionalisering, loopbaanontwikkeling en leiderschapsontwikkeling. Hierdoor willen we ervoor zorgen dat medewerkers tijdens hun loopbaan optimaal inzetbaar blijven, werkplezier beleven en bijdragen aan de onderwijskwaliteit.

- Professionalisering

De doelen van school zijn het uitgangspunt voor de professionele ontwikkeling van medewerkers en de inzet van trainingen, coaching, intervisie etc. Daarnaast is er ruimte voor eigen initiatieven voor professionele ontwikkeling. We geven duidelijkheid over de verwachtingen van de basiskwaliteit (kennis, vaardigheden en gedrag) van leerkrachten en andere medewerkers. Dit werken we deze beleidsperiode verder uit. We ondersteunen en faciliteren de ontwikkeling hiervan door functiegerichte opleidingen aan te bieden voor OP en OOP. We gaan de professionalisering van leerkrachten centraal zetten. Daarnaast is er extra aandacht voor de ondersteuning van de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen in samenwerking met externen. Ook zetten we extra begeleiding in voor startende leerkrachten, intern begeleiders en directeurs.

- Loopbaanontwikkeling

Medewerkers krijgen de mogelijkheid en tijd om zich te ontwikkelen, naast hun primaire werkzaamheden. Zij mogen steun verwachten bij het plannen van hun toekomstige ontwikkeling. We gaan nadrukkelijk investeren in de ontwikkeling van expertises. Kwaliteiten en ambities van collega's in kaart brengen, delen en faciliteren. Duidelijkheid bieden in wat wij van vakspecialisten verwachten, doorontwikkelen, in huis halen, delen en versterken binnen en tussen scholen. Medewerkers krijgen de mogelijkheid om van en met elkaar te leren. Netwerken van bovenschoolse specialismen worden ondersteund en gefaciliteerd in de professionalisering van de betreffende expertises.

- **Leiderschapsontwikkeling**

Vanuit de visie op leiderschap van MOVARE gaan we directeuren ondersteunen en faciliteren. Naast de opleidingen gericht op de registratie als schoolleider, investeren wij in de samenwerking en intervisie tussen directeuren en de ontwikkeling van leiderschapsvaardigheden en -competenties. Wij gaan uit van integraal leiderschap, waarbij wij de nadruk leggen op verbindend en onderwijskundig leiderschap. De doelen van de school zijn het uitgangspunt voor hun handelen. Directeuren bespreken onderwijskundige doelen met medewerkers en in gesprekken met hen wordt hiernaar verwezen. Medewerkers krijgen waardering voor hun bijdrage aan de school en uitdagingen worden op een constructieve manier met medewerkers besproken. Ook is het gedeelde leiderschap van belang binnen scholen.

Vitaliteit en Welbevinden

MOVARE wil goed zorgen voor haar medewerkers en besteedt nadrukkelijk aandacht aan hun duurzame inzetbaarheid. Wij besteden aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers. Hierbij zetten wij zowel curatieve als preventieve interventies in, die bijdragen aan het welbevinden en de vitaliteit van medewerkers. Ten aanzien van preventie zetten wij in op pauze- en herstelmomenten, het verandervermogen en de levensfase van de medewerker (de oudere en startende medewerkers). Ook hebben wij aandacht voor het maken van keuzes en bijstellen van ambities in de werk-privébalans. Het ziekteverzuim willen wij verlagen (curatief) door actief verzuimbeheer, het optimaliseren van de verzuimadministratie en het uitbreiden van de providerboog. Daarnaast hebben we aandacht voor de veiligheid van medewerkers. Hierbij gaat het om zowel fysieke veiligheid als om sociale veiligheid, waarbij er extra aandacht is voor het verminderen van werkdruk en het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Wij luisteren naar medewerkers en hebben aandacht voor zaken waar ze tegenaan lopen. We vragen hen gericht naar wat hen zou kunnen ondersteunen om gezond en met werkplezier hun loopbaan te doorlopen. Hierbij hebben we aandacht voor de werkdruk. Ook blijven wij met elkaar in dialoog over de persoonlijke regelruimte door invulling te geven aan plaats- en tijd onafhankelijk werken waar dat kan. Daarnaast willen we medewerkers stimuleren zelf aan zet te zijn ten aanzien van hun eigen vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Vinden en binden

Medewerkers zijn de belangrijkste spil en spelers in het onderwijs. MOVARE is een aantrekkelijke werkgever. Wij geven dit vorm doordat wij medewerkers uitdagen, inspireren en waarderen! Daarnaast doordat we binnen MOVARE onderwijs invulling geven door het samen te doen!

We zetten in op het versterken van het vinden en binden van medewerkers, ook in de huidige krappe arbeidsmarkt. Wij versterken de aantrekkelijke en uitdagende werkomgeving waarin medewerkers worden gestimuleerd in (persoonlijke) ontwikkeling. We geven ruimte voor vakmanschap en het werken vanuit autonomie. We delen actief hoe wij binnen MOVARE invulling geven aan de ontwikkeling van MOVARE, school en medewerker. Wij verbreden de kijk op instroom vanuit verschillende opleidings- en ervaringsachtergronden van potentiële medewerkers. Onze medewerkers zijn onze ambassadeurs, zijn aan het woord en maken (potentiële) collega's enthousiast over hun werkzaamheden of expertises. MOVARE is actief op de interne en externe arbeidsmarkt om potentiële collega's te informeren en enthousiast te maken over het werken bij MOVARE.

Vanzelfsprekend goed geregeld

Medewerkers ervaren dat bij MOVARE de personele zaken vanzelfsprekend goed geregeld zijn. Wij zorgen ervoor dat medewerkers zich met extra faciliteiten zoals de MOVARE-shop en de MOVARE-vitaliteitsregeling gezien en gewaardeerd voelen. Daarnaast weten medewerkers optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden om te werken aan hun duurzame inzetbaarheid. De administratie en processen zijn goed geregeld, actueel en volledig, klantvriendelijk, transparant en duidelijk.

12.9 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

3.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school werken we met specialisten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school zijn flitsbezoeken een vast onderdeel. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
7.	Op onze school spreken we waardering uit en vieren we successen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

De kwaliteit van het personeelsbeleid wordt één keer per twee jaar gemeten middels het Medewerker Tevredenheid Onderzoek (MTO)

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	goed / uitstekend

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

De Vlindertuin is een van de 46 scholen van Movare. De directeur geeft (onder eindverantwoordelijkheid van College van Bestuur) leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Het MT van de Vlindertuin bestaat uit de Intern Begeleider en de directeur. De Vlindertuin heeft een ouderraad en een MR en een leerlingenraad. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

13.2 Groeperingsvormen

In groep 1 en 2 werken wij met heterogene groepen. Vanaf groep 3 bestaat ieder leerjaar uit dubbele groepen.

Bij het samenstellen van de groepen wordt er rekening gehouden met gedragskenmerken, aantal jongens en meisjes, sociale kenmerken, zorg en gewichtsl leerlingen.

De lessen worden in de groep aangeboden aan de leerlingen.

13.3 Lestijden

De kinderen van de onderbouw hebben op maan-, dins-, donder- en vrijdag les van 8:30- 12:00 uur en van 13:00-15:00 uur.

Op vrijdag hebben de kinderen van groep 1 en 2 vrij.

De kinderen van de bovenbouw hebben op maan-, dins-, donder- en vrijdag les van 8:45- 12:15 uur en van 13:15-15:15 uur.

Op woensdag hebben de kinderen van de onderbouw les van 8:30-12:30 uur en de bovenbouw van 8:45-12:45 uur.

Alle kinderen blijven over op school. Kinderen eten onder begeleiding van de leerkracht hun meegebrachte lunch in het eigen klaslokaal. Daarna kunnen kinderen onder begeleiding van leerkrachten buiten spelen tot de les weer begint.

13.4 Schoolklimaat

De Vlindertuin zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en professionals op een respectvolle, veilige manier met elkaar leren omgaan.

De Vlindertuin is ervan overtuigd dat het vergroten van zelfvertrouwen tot betere resultaten en ontwikkeling leidt. We

leren leerlingen dat je fouten mag maken om te groeien in je ontwikkeling en vieren met elkaar successen.

De Vlindertuin creëert een kleine samenleving waarin leerlingen leren omgaan met diversiteit. Hierin is het belangrijk dat leerlingen met plezier kunnen leren en leven en ze gelukkig kunnen zijn. Bij ons is er ruimte voor plezier, humor en ontspanning.

13.5 Veiligheid

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). In het kader van veiligheid heeft de Vlindertuin een aandacht functionaris sociale veiligheid en beschikken we over een veiligheidsplan. Op beide locaties is een Specialist Gedrag. Deze is o.a. verantwoordelijk voor het bewaken van de Kanjercultuur.

13.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkrachten registreren ongevallen en incidenten in Parnassys. Een incident wordt geregistreerd als de leerkracht inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

13.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn door leraren en kinderen samen afspraken gemaakt over school- en klassenregels hoe ga je met elkaar om, wat doen we wel en niet op het schoolplein en in de klas? De Kanjertraining is ondersteunend aan het voorkomen van incidenten. Het doel van de Kanjertraining is de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Subdoelen van de kanjer training zijn;

- Bevorderen van respect voor elkaar.
- Versterken van sociale vaardigheden van kinderen.
- Beheersen van verschillende oplossingsstrategieën in conflicten.

In Kanvas volgen wij de ontwikkelingen van de kinderen en de groep. De leerkracht vult hiervoor 2 keer per jaar de docentvragenlijst in. Kinderen vullen (2 keer per jaar) de leerling vragenlijst, het sociaogram en de sociale veiligheidslijst in. De gegevens die kinderen en leerkrachten hebben ingevuld worden geanalyseerd door de leerkracht en onderneemt de leerkracht actie indien de uitkomst dit vraagt. De Specialist Gedrag kan hierbij ondersteunen.,

13.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst (Kanvaslijst) die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 6 t/m 8 met behulp van de Kanvaslijst.

13.9 Informatie veiligheid

Klachtenregeling.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

13.10 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon

MOVARE beschikt over een klachtenregeling (zie <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>) en een externe vertrouwenspersoon (zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/gedragensmisstanden>).

In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

De school beschikt over 6 BHV'ers.

Elke school tenminste één schoolcontactpersoon. Deze kan uitleg geven over de klachtenregeling en de collega doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen (bovenschools). De taken van deze functionaris staan ook beschreven in de klachtenregeling van MOVARE.

Daarnaast zijn er 2 vertrouwenspersonen benoemd door het CvB (zie artikel 4 klachtenregeling).

Zie artikel 3 van de klachtenregeling voor wat betreft de schoolcontactpersonen.

13.11 Samenwerking

Samenwerking.

Onze school werkt effectief samen met Peuterspeelzaal Pluk West en neemt deel aan VVE overleg in de gemeente Brunssum. Deze samenwerking is m.n. gericht op de doorgaande lijn van peuter naar kleuter (warme overdracht, verwachtingen, aanbod). Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

13.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze gesprekkencyclus met ouders is omschreven in de schoolgids.

13.13 Doorstroom VO MOVARE

Binnen Onderwijsstichting MOVARE waarborgen we het onderwijsproces rondom kansrijk adviseren en de doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij zicht op het vervolgsucces van onze oud-leerlingen in ParnasSys I Ultimview om onze schooladviesprocedure continu te evalueren, verantwoording erover af te leggen en de dialoog intern en extern aan te gaan. De doorstroom VO vormt een belangrijke basis van de kwaliteitskaarten in de MOVARE-kwaliteitskalender om kansengelijkheid te stimuleren. Er wordt met regelmaat gecommuniceerd met betrokkenen rondom dit proces, zoals leraren, intern begeleiders en MOVARE-onderwijsadviseurs.

Kansrijk adviseren bestaat uit vaste uitgangspunten:

- we bouwen het voorlopig schooladvies ruim op tijd en meerjarig op
- we organiseren met regelmaat tegenspraak over ons voorlopig schooladvies, bv met collega's, de ouder, de leerling of neutraal bv met een MOVARE-onderwijsadviseur.
- we gaan uit van het actuele leerlingbeeld en, indien bekend, het potentieel van de leerling
- we geven bij twijfel tussen twee VO-niveaus een dubbel schooladvies

De doorstroom VO bestaat uit een vaste aanpak:

- we nemen de doorstroomtoets af in de eerste twee volle weken van februari, behoudens leerlingen die een gegronde reden ontheffing van deelname hebben
- we stellen het voorlopig schooladvies in principe bij als het resultaat van de doorstroomtoets daar aanleiding toe geeft (toetsadvies > voorlopig schooladvies)
- we motiveren in alle gevallen op een plek in het leerlingdossier waarom we, meestal in het belang van een leerling, het voorlopig schooladvies niet bijstellen
- we maken na de doorstroomtoets ons voorlopig schooladvies definitief
- we onderbouwen zorgvuldig het schooladvies in het leerlingdossier ParnasSys in de groeinotitie Uitstroomprofiel. Hierin staat meerjarig een didactische, cognitieve en sociaal emotionele onderbouwing in relatie tot de gegeven voorlopige en het definitieve schooladvies.
- we zetten na inzage door ouders/verzorgers het onderwijskundig rapport (OKR) met minimaal de 4 notities de groeinotitie Compenserende factoren, de groeinotitie Belemmerende factoren, de groeinotitie Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de groeinotitie Uitstroomprofiel klaar middels een overstapdossier met ParnasSys voor de VO-school van aanmelding
- we organiseren of sluiten aan bij een eventuele warme overdracht waarin ruimte is voor verhelderende vragen

vanuit de notities van het onderwijskundig rapport. Hier wordt geen nieuwe informatie gedeeld dan wat al bekend is en waarin inzage is geweest door ouders/verzorgers.

Over het exacte tijdsplan vanaf 2023/2024 rondom het voorlopig schooladvies, de doorstroomtoets, het definitief schooladvies en aanmeldperiode bij het VO verwijzen we naar de website van de Rijksoverheid.

13.14 Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die op 25 mei 2018 van kracht wordt, vormt het uitgangspunt van ons privacybeleid.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Ons uitgangspunt is dat medewerkers niet méér inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

MOVARE hanteert de wettelijke bewaartermijnen met betrekking tot het bewaren en verwijderen van inschrijfgegevens en leerlingdossiers.

MOVARE heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt de FG benaderen via het e-mailadres privacy@movare.nl.

Zie voor meer informatie <https://www.movare.nl/privacy>.

13.15 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig koppeloverleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. (zie bijlage: Kwaliteitskaart aanname)

13.16 Opvang op school

Opvang op school.

De school is vanaf 8.15/ 8:30 uur open voor leerlingen (en ouders). We hebben een continu rooster waarbij alle kinderen iedere dag overblijven.

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een 2 aanbieders van voor- en naschoolse opvang, dit wordt geregeld door de stichting Humankind en de Sjoepkar.

We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

13.17 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Onze school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities rondom veiligheid en schoolklimaat worden twee keer per jaar gemeten met de Kanvaslijsten. Eens per twee jaar wordt via Vensters de ouderenquete afgenomen.

Omschrijving	Resultaat
Organisatiebeleid	goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
We informeren de ouders regelmatig en structureel over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.	hoog

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen, de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan MOVAE 2023-2027 en de schoolplannen van de scholen te realiseren. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de afdeling Financien van het MOVARE-bureau.

Alle baten van de school worden integraal (1-op-1) toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen. Verder kan er nog sprake zijn van project- en/of subsidiefinanciering. Deze hebben veelal een tijdelijk karakter. Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan opdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau, de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer etc. Het betreft hier activiteiten met een algemeen, schooloverstijgend karakter. De financiële ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden. Deze spelregels staan verwoord in de "hoofdlijnen meerjarig financieel beleid" en de zogenaamde kaderbrief die jaarlijks wordt vastgesteld.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van "een sluitende begroting". Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). De schoolleiding beheert de financiën tot slot effectief, doelmatig en rechtmatig.

14.2 Rapportages

Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd. De school ontvangt periodiek vanuit het MOVARE-bureau een zogenaamd dashboard. Het dashboard geeft inzicht in de financiële positie van de school op basis van personele bezetting, financiën (inkomsten en uitgaven), investeringen, projecten en dergelijke. Indien nodig c.q. gewenst vindt er een gesprek plaats met de beleidsadviseurs Personeel en/of Planning & Control.

De systemen die voor het opstellen van het dashboard gebruikt worden, kunnen eveneens door de school geraadpleegd worden. De school heeft daarmee inzage in de meest actuele stand van zaken.

14.3 Sponsoring

Veel scholen krijgen te maken met een vorm van sponsoring wanneer zij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Zo zijn er bedrijven die een gastles geven op school. Reclame in lesmaterialen en leermiddelen is echter uit den boze. En een bedrijf dat een school sponsort, mag nooit voordeel halen uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

Convenant

Om scholen en andere partijen houvast te geven bij het maken van afspraken met bedrijven en om leerlingen te beschermen is er het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring', afgesloten tussen het ministerie van Onderwijs en organisaties vanuit onderwijs, ouders, leerlingen en bedrijfsleven. De ondertekenaars van het convenant vinden het belangrijk dat geen vormen van sponsoring ontstaan 'die een negatief effect hebben op de geestelijke of lichamelijke ontwikkeling van leerlingen'. Het convenant helpt dit te voorkomen.

Dit convenant is ook van toepassing op alle MOVARE-scholen
Zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring>.

14.4 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

14.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Vanaf kalenderjaar 2021 heeft het ministerie het Nationaal Programma Onderwijs gestart. Dit herstelplan moet helpen bij het opvangen en wegwerken van leervertragingen door corona. Ook onze school heeft hiervoor extra middelen ontvangen die ingezet mogen worden t/m juli 2025.

Daarbij gaat het niet alleen om de leerontwikkeling, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt dus leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken. Leraren en andere medewerkers in het onderwijs kunnen bijvoorbeeld speciale trainingen volgen.

Onze school heeft van het ministerie een menukaart gekregen waarop verschillende vormen van ondersteuning en maatregelen zichtbaar zijn. We hebben eerst een schoolscan gemaakt om te bepalen wat onze leerlingen nodig hebben, hoe wij onze leerlingen gaan ondersteunen en wat leraren nodig hebben om dit zo goed mogelijk te doen. De gekozen maatregelen hebben wij vastgelegd in een meerjarenplan en dit wordt ook geregeld geëvalueerd. Het schoolteam is hier natuurlijk nauw bij betrokken. Dit NPO plan voor onze school wordt besproken binnen de MR die hierop instemmingsrecht heeft.

14.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de beleidsadviseurs Personeel en Planning & Control een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar, in overleg met de beleidsadviseur Personeel, een personeelsformatieplan op. De school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen is een bepalende factor voor de meerjarenbegroting.

14.7 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

De begroting wordt twee keer per jaar besproken met MR, en de financieel adviseur van onze stichting.

Omschrijving	Resultaat
financieel beleid	goed / uitstekend

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 MOVARE-kwaliteitssysteem

15.1 MOVARE-kwaliteitsysteem

Schoolontwikkeling en dus ook het werken aan hoge kwaliteit, is gefundeerd in een gedragen en doorleefde visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering. De visie is voor MOVARE scholen als het ware de filter waaraan ontwikkelingen getoetst worden. De visie draagt bij aan een weloverwogen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. In het nieuwe strategisch beleidsplanperiode wordt het MOVARE-kwaliteitsysteem verder doorontwikkeld. De basiskwaliteit op scholen en gezamenlijke taal tussen en met scholen kan helpend zijn om de basis meer dan in orde te hebben en verschillen in de basis op orde op scholen van MOVARE te verkleinen. We gaan inzetten op het vergroten van analysevaardigheden van personeel door richting te geven middels kwaliteitskaarten betreffende de onderwijsprocessen Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3), het Onderwijsresultatenmodel (OR1) en de Veiligheid (SK1) van leerlingen. Daarmee proberen we te waarborgen dat scholen de vragen Krijgen ze goed les, Leren ze genoeg en Zijn ze veilig kunnen onderzoeken en interventies kunnen plannen om na analyse de kwaliteitszorg op schoolniveau te verbeteren, uit te voeren en te evalueren. We gebruiken daarvoor vooral de instrumentaria van ParnasSys Schoolkwaliteit, zoals Ultimview en Mijn Schoolplan (MSP). De kwaliteitskaarten die bovenschools worden aangeboden in de kwaliteitskalender vormen de basis en handreiking om deze vragen te kunnen beantwoorden en daarmee te voldoen aan de basiskwaliteit zoals deze binnen MOVARE is vastgesteld. Hierin werkt afdeling onderwijskwaliteit nauw samen met alle scholen. Scholen worden binnen de kwaliteitskaarten en in de Q-gesprekken die daarop volgen tevens gestimuleerd schooleigen ambities te formuleren. Hierover leggen scholen ook verantwoording af in Mijn Schoolplan en gaat het MT van de school de dialoog aan met het bevoegd gezag en onderwijsadviseurs in het terugkerend en jaarlijks Q-gesprek.

15.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie, de doelen en de werkwijze van onze school bij een bepaald thema. Daarmee zorgen we voor een doorgaande lijn in onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per jaar, op een vooraf vastgesteld moment, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

15.3 MOVARE-visie op leiderschap

De missie van MOVARE is goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Volgens het CvB is dit niet te bereiken door harder te werken, maar door van de gebaande paden af te gaan en bekende denkbeelden los te laten. Daar is lef voor nodig, aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en respect voor elkaar en de wereld er omheen. De opgave van MOVARE vertaalt zich in een schoolspecifieke aanpak en focus. Het resultaat is dat scholen in omvang, schoolconcept en opdracht van elkaar kunnen en mogen verschillen. Scholen, en dus ook directeuren, moeten hun ruimte pakken om onderscheidende keuzes te maken om aan behoeften van leerlingen en ouders te voldoen. Dit vraagt om ambitieuze schoolleiders met een visie op onderwijs op school, die een stip op de horizon weet te formuleren en het team leidt op de weg daarnaartoe. Wat de scholen aan elkaar verbindt is het strategisch beleidsplan MOVARE en de vier MOVARE kernwaarden (transparantie, respect, veiligheid en samen) die leidend zijn in het denken en doen, de bovenschoolse beleidsplannen, regels en afspraken en de gemeenschappelijke ondersteuning van het MOVARE-bureau.

Een belangrijk gezamenlijk uitgangspunt betreft de besturingsfilosofie: de manier waarop richting en sturing wordt gegeven aan alle lagen binnen de organisatie. De besturingsfilosofie kenmerkt zich door richting bepalen, ruimte geven, resultaten realiseren en rekenschap geven. In gesprek met het CvB hebben we gekeken hoe deze filosofie terugkomt in het werk van directeuren: De vier R'en maken deel uit van het DNA van de

ledere school heeft een eigen uitdaging. Dit maakt dat elke school een aparte aanpak vraagt. MOVARE kent kleine scholen, grote scholen, scholen met een relatief zwaar schoolgewicht, scholen met diverse identiteiten en scholen in het speciaal (basis) onderwijs. Deze verschillen hebben direct invloed op de rol van directeur.

15.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

Dit wordt o.a. vormgegeven door het werken in leerteams en gezamenlijke teamscholing.

15.5 Professioneel statuut

Elke school is verplicht om een Professioneel Statuut te hebben. Dit Professioneel Statuut garandeert dat leraren voldoende zeggenschap hebben over: de inhoud van de lesstof, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden, de middelen die daarbij worden gebruikt, de te hanteren pedagogisch-didactische aanpak op de school waaronder ook de begeleiding van de leerlingen en de contacten met de ouders vallen en het onderhouden van de bekwaamheid als onderdeel van een team. Met andere woorden in het statuut maak je afspraken over het garanderen van de professionele ruimte van leraren. Daarmee biedt het statuut leraren de mogelijkheid om die afspraken te maken waardoor zij beter hun werk (d.w.z. het verzorgen van onderwijs) kunnen uitvoeren. Iedere school is anders en het professioneel statuut geeft de leraren de ruimte om invulling te geven aan de eigen specifieke wensen en behoeften.

15.6 Inspectie

Vanaf augustus 2021 werkt de onderwijsinspectie met een vernieuwd onderzoekskader. De doelstellingen voor de onderwijsinspectie zijn verbeteren van stelselkwaliteit, verantwoordelijkheid leggen bij besturen, waarborgen van onderwijskwaliteit, stimuleren van eigen ambities en toezicht op maat. Een van de belangrijkste veranderingen waar gestalte aan gegeven is, zijn de verantwoordelijkheid binnen de nieuwe BKA-gebieden (Besturen, Kwaliteitszorg en Ambities) waarin het bestuur de basis op orde waarborgt en scholen zich gestimuleerd voelen in de SKA-gebieden (Sturen, Kwaliteitszorg en Ambities) om de goede dingen te doen. Op basis van de BKA-gebieden worden er verificatieactiviteiten uitgevoerd op de scholen van MOVARE en zijn er geen oordelen meer op schoolniveau, tenzij de onderwijsinspectie of het bestuur zelf dermate risico's zien, dat de onderwijskwaliteit onder grote druk staat. In januari 2023 heeft het meest recente bestuursgerichte Inspectieonderzoek plaatsgevonden.

15.7 Volgkalender en kwaliteitskalender

Onderstaande werkwijze is leidend binnen MOet gebruik van de kwalender en kwaliteitskaarten. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in de volgende categorieën:

- Kwaliteitskaarten: deze vloeien voort uit wettelijke verplichtingen uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie of het MOVARE-fundament van hoge onderwijskwaliteit zoals hierboven beschreven in de drie kernvragen. Hierin wordt tevens verwezen naar de opgestelde visie op onderwijskwaliteit. Daarmee wordt voorgesteld de kwaliteitskaarten verplicht te stellen met daarbinnen een ambitiedeel als ruimte. Aanvullend ambitiedeel binnen de kwaliteitskaarten: dit deel vloeit voort uit aanvullende schooleigen ambitie en het geven van ruimte bij een specifieke kwaliteitskaart. Ten aanzien van dit deel van een kaart kan een school aanvullende keuzes maken. Of worden deze op basis van een noodzakelijk schoolspecifieke ontwikkeling i.o.m. het CvB en de onderwijsadviseur aanvullend gevraagd. In de kwaliteitskaarten vanaf schooljaar 23.24 wordt ook toegevoegd door de afdeling wat het beoogde resultaat is en op welke wijze een school rekenschap kan afleggen over de kwaliteitskaart. Deze nieuwe kaarten worden in de loop van het lopende schooljaar daadwerkelijk zo vormgegeven. De kwaliteitskaarten die nu focus gaan krijgen zijn de kaarten rondom ParnasSys en de schooladviesprocedure als output van 'krijgen ze goed les' krijgen, de kaarten rondom Doorstroomtoets en het onderwijsresultatenmodel als output van 'leren ze genoeg' en de kaarten rondom veiligheid/burgerschap en Sociale Veiligheidsmonitor als output van 'zijn ze veilig'.
- Themakaarten: deze kaarten stimuleren de school op een specifiek thema. Afhankelijk van de urgentie en noodzaak van het thema, kan het CvB o.b.v. een advies van de afdeling OK dit verplicht stellen of de keuze van de school laten. Deze kaarten vergroten kennisbasis van de scholen en kunnen daarmee variëren per schooljaar of afhankelijk van strategische doelen.

Zie ook de bijlage met een overzicht van de kwaliteitskaarten in de bovengenoemde categorieën waarmee de processen rondom goed les krijgen, genoeg leren en veilig zijn aan bod komen.

De kwalender en de bijbehorende kaarten vormen een groeisysteem, dat op basis van wettelijke ontwikkeling en organisatiebehoeften verder uitgebreid kan worden.

15.8 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog)

Bij de realisatie van de strategische doelen is het sturingsmodel van MOVARE o.b.v. de 4 R'en het uitgangspunt (zie ook Visie op Leiderschap MOVARE). De verantwoordelijkheden in de realisatie van strategische doelen zijn binnen de driehoek bestuur, directeuren en het MOVARE-bureau als volgt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het bereiken van de gestelde doelen van MOVARE. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een controlerende en

adviserende rol. De rol van het MOVARE-bureau is veelal (beleids-) adviserend en ondersteunend van aard. Deze rol wordt vervuld richting het College van Bestuur en de schooldirecteuren.

De voortgangsrapportages en het bestuursverslag worden besproken met de GMR en RvT in de reguliere overlegstructuren.

De strategische doelen van Ons Beleidsplan voor scholen (pg. 14 t/m 17 Strategisch Beleidsplan 2023-2027) worden in een PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) gemonitord. De strategische schooldoelen zijn uitgewerkt aan de hand van de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap), hetgeen het kader waarop de scholen aangesproken worden.

Scholen geven hun beleidsvoornemens op basis van de strategische doelen en wettelijke verplichtingen jaarlijks vorm op in het schoolplan 1x per 4 jaar en jaarlijks voor 1 augustus in het jaarplan. Vanuit het Programmamanagement worden de schoolplannen bekeken ten aanzien van ambities op strategische doelen (4 R'en) en adviseert het CvB. Het CvB geeft goedkeuring op de schoolplannen.

In voortgangsgesprekken, Q-gesprekken en in de gesprekkencyclus vormen de strategische doelen op schoolniveau het kader voor gesprekken met directeuren c.q. scholen.

Scholen geven in MSP de voortgang op de strategische doelen aan, hetgeen de basis vormt voor de voortgangsrapportages (mei en november) en de verslaglegging van resultaten in het bestuursverslag. Het beeld van de scholen wordt aangevuld met het beeld van het serviceteam en/of betreffende projectleider of afdeling.

15.9 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken vast te leggen middels kwaliteitskaarten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden voor iedere vakantie door het gehele team geëvalueerd.

Actiepunt	Prioriteit
We hebben het aanbod afgestemd op de leerlingpopulatie.	hoog
We hebben beschreven hoe we gelijke kansen bevorderen.	hoog
We hebben in het SOP vastgelegd wat wij verstaan onder extra ondersteuning.	gemiddeld

Bijlagen

1. Monitor leskwaliteit (Onderwijsinspectie)

16 Basiskwaliteit**16.1 Basiskwaliteit**

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

16.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,85
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	2,78
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,7
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,6
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,44
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,17
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,73
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,62

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie	hoog
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)	gemiddeld
De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen	hoog
De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind	gemiddeld

De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
De school heeft in het ondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij verstaat onder extra ondersteuning	gemiddeld
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij	hoog
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	gemiddeld

17 Onze eigen kwaliteitsaspecten

17.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels. Het document Eigen kwaliteitsaspecten geeft per standaard (zie Waarderingskader 2021)

1. Ambities overheid
2. Wettelijke eisen overheid
3. Visie van de school
4. Ambitie van de school
5. Doelen van de school
6. Beoordeling van de standaard
7. Bijlagen

18 Onze prestatie-indicatoren

18.1 Onze prestatie-indicatoren

19 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school hebben we een sterk pedagogisch klimaat.	hoog
	Op onze school hanteren we EDI als didactisch model.	hoog
	Op onze school hebben we een doorgaande lijn in burgerschapsonderwijs a.d.h.v. de 7 bouwstenen.	hoog
	Op onze school hebben we een extra aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.	gemiddeld
	Op onze school hebben we een sterk taal/leesaanbod.	hoog
	Op onze school hebben we een sterk aanbod voor rekenen/wiskunde.	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	We hanteren EDI als didactisch model.	gemiddeld
	We hebben een sterk taal.leesaanbod gerealiseerd.	hoog
	We hebben een extra aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen gerealiseerd.	hoog
	We hebben een sterk aanbod voor rekenen gerealiseerd.	hoog
PCA Organisatiebeleid	We informeren de ouders regelmatig en structureel over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.	hoog
PCA Kwaliteitsbeleid	We hebben het aanbod afgestemd op de leerlingpopulatie.	hoog
	We hebben beschreven hoe we gelijke kansen bevorderen.	hoog
	We hebben in het SOP vastgelegd wat wij verstaan onder extra ondersteuning.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Nadrukkelijk aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van de medewerkers. Dit krijgt vorm door actief verzuimbeheer, inzetten van interventies gericht op vitaliteit en de fysieke en sociale veiligheid.	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Duurzaamheid	Beschrijven op welke manier invulling wordt gegeven aan een duurzame leef- en leeromgeving in het schoolplan.	gemiddeld
	Veranderen en vernieuwen van het onderwijs krijgt invulling op een gestructureerde en cyclische wijze.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijskwaliteit	Ontwikkelen van een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging.	hoog
	In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.	hoog
	Ontwikkelen van de vaardigheden van teamleden, directie en intern begeleider om Ultimview te kunnen gebruiken als analyse tool.	hoog
Beleidsplan 2023-	Beschrijven van de wijze waarop de school samenwerkt met de aan de	hoog

2027: Gelijke onderwijskansen	school verbonden VVE partner.	
	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.	hoog
	Vaststellen en beschrijven van de adviesprocedure, met expliciete aandacht voor de wijze waarop kansrijke adviezen gestalte krijgen.	hoog
	Beschrijven met welke pedagogische en didactische aanpak scholen ervoor zorgen dat het leerpotentieel van alle leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1-4 benut wordt.	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie	hoog
	De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	gemiddeld
	De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)	gemiddeld
	De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen	hoog
	De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind	gemiddeld
	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
	De school heeft in het ondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij verstaat onder extra ondersteuning	gemiddeld
	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
	De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij	hoog
	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	gemiddeld

20 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12WD
Naam: BS de Vlindertuin
Adres: Ir. de Katstraat 33
Postcode: 6446 SR
Plaats: BRUNSSUM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12WD
Naam: BS de Vlindertuin
Adres: Ir. de Katstraat 33
Postcode: 6446 SR
Plaats: BRUNSSUM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
